

ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI
VERBALE N. 2 DEL 15/12/2022

L'anno 2022, il giorno 15 del mese di dicembre alle ore 20:30 presso la sede del Comitato Val di Fassa e Fiemme, sita in San Giovanni di Fassa alla via Piaz Jan Batista Massar, 7, in presenza e in modalità videoconferenza si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci della Croce Rossa Italiana - Comitato Val di Fassa e Fiemme, convocata con nota prot. n. 591 del 29/11/2022, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Bilancio Previsionale anno 2023;
3. Piano delle attività anno 2023;
4. Varie ed eventuali.

Si constata che l'Assemblea è validamente costituita in quanto i soci presenti sono n. 44.

I nominativi dei soci presenti sono indicati nel libro firme allegato al presente verbale che ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1). I soci assenti sono giustificati.

Presiede l'Assemblea il Presidente Francesco Sommovilla.

Il Presidente apre formalmente i lavori ringraziando i presenti e procedendo con la lettura dei 7 Principi Fondamentali della Croce Rossa.

Il Presidente propone la nomina della dipendente Giuseppina Sommovilla quale Segretario verbalizzante.

L'Assemblea all'unanimità approva.

Il Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale.

Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi in presenza e videoconferenza il 28 giugno 2022.
Il Presidente pone in votazione il verbale.

L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità dei Soci partecipanti all'Assemblea del 28 giugno 2022.

DELIBERA
(n. 1 del 15/12/2022)

- di approvare il verbale della seduta precedente.

Il Segretario verbalizzante

Giuseppina Sommovilla



Punto 2 all'O.d.G. - Approvazione Bilancio Previsionale anno 2023

Il Presidente introduce il punto n. 2 all'ordine del giorno spiegando che il Bilancio di Previsione per l'anno 2023 è stato redatto in via prudenziale tenuto conto che non è stata ancora firmata la nuova convenzione con Trentino Emergenza 118, che per quanto riportato dal tavolo di lavoro che da circa due anni sta lavorando al rinnovo prevede un grosso cambiamento per i rimborsi dei servizi urgenti, che avverrà con un sistema di rendicontazione. L'accordo verrà firmato a livello di Comitato Provinciale di Trento per tutti i comitati territoriali. Per i servizi di trasporto non urgenti invece verrà probabilmente aperta una procedura di bando europea dalla Provincia Autonoma di Trento.

Spiega inoltre che è previsto il rinnovo del parco macchine, è appena stata conclusa la pratica amministrativa per l'ordine di un mezzo che verrà consegnata per la prossima primavera, ma nel frattempo ricevuto il nulla osta del Consiglio si stanno valutando delle offerte per la fornitura di nuovi mezzi. La difficoltà è nel ricevere delle garanzie di consegna dei mezzi vista l'attuale crisi del mercato automobilistico.

Il Direttore Amministrativo Paolo Soave conferma appunto che il bilancio è stato redatto in maniera prudenziale in base ai dati storici in nostro possesso, ma detiene comunque dei valori sensati, visto che si è tenuto conto anche dell'aumento ISTAT di circa € 50.000,00 praticato nel presente esercizio.

Conferma che l'Azienda Sanitaria nell'ultimo incontro con il Direttore di Trentino Emergenza 118 ha programmato che la prossima primavera partirà il bando per l'affidamento dei servizi programmati e quindi che fino al 1° gennaio 2024 il rimborso dei viaggi programmati non subirà variazioni.

Il servizio di urgenza verrà invece affidato per i prossimi 3 anni alle associazioni alle quali verranno versati degli acconti mensili in base al fatturato degli anni passati.

La novità è il nuovo Fondo che la Provincia prevede di istituire sicuramente fino all'esercizio 2024 per il supporto al volontariato per le altre attività non sanitarie.

Il volontario Roberto Pellegrini interviene chiedendo se la liquidità delle casse delle associazioni ne risentiranno o se possano sostenere questo metodo di rimborso. Il Direttore spiega che gli acconti verranno versati entro il giorno 10 del mese successivo e quindi non si dovrebbero creare problemi.

Il Revisore e Organo di Controllo Denise Pederiva riassume la relazione al bilancio dove viene indicato il parere positivo al prospetto di Bilancio di Previsione 2023, alla luce delle nuove informazioni portate alla riunione di questa sera per la convenzione esprime la sua tranquillità sulle stime previste.

La Consulente Amministrativa Michela Sartori prevede per i prossimi mesi un bel lavoro di adattamento per adeguarsi al nuovo sistema di rendicontazione.

Il Direttore Amministrativo prosegue il discorso di adeguamento amministrativo introducendo i nuovi obblighi previsti dal RUNTS, che prevede la dimostrazione che almeno il 50% più una delle ore in attività nelle associazioni siano effettuate da volontari, e quindi necessita di un affidabile metodo di segnalazione e registrazione (come il gestionale istituzionale Gaia o altro di pari affidabilità). Questo anche per un fine di valorizzazione dei

Il Segretario verbalizzante

Giuseppe Sarnicola

Il Presidente

ll



servizi volontaristici non retribuiti nei confronti di amministrazioni e la collettività.

Il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

L'Assemblea chiamata al voto, all'unanimità con l'astensione dei componenti del Consiglio direttivo, come previsto dai vigenti regolamenti

DELIBERA
(n. 2 del 15/12/2022)

- di approvare il bilancio di previsione 2023 come redatto dagli amministratori.

Punto 3 all'O.d.G. – Piano attività

Il Vice Presidente introduce il punto 3 all'ordine del giorno presentando le attività previste per il prossimo esercizio per l'Area 1 Salute. Per il mantenimento delle convenzioni è prevista l'assunzione di un nuovo dipendente visto che alcuni dipendenti hanno ricevuto delle proposte di assunzione da parte dell'Azienda Sanitaria.

Per quel che riguarda la formazione a fine gennaio verrà effettuato una sessione TSSA per chi non aveva potuto partecipare alla scorsa (o non aveva superato l'esame), verso maggio verrà organizzato l'esame per i discenti del corso attuale, e in autunno si prevede di cominciare il nuovo corso. Per gli operatori abilitati al servizio con Trentino Emergenza 118 l'obiettivo è quello di pianificare gli argomenti previsti dagli aggiornamenti con un calendario annuale, per il prossimo anno non verranno più proposti quiz online e al massimo il credito per gli aggiornamenti sarà di 16 ore.

Vista la buona riuscita del corso alla popolazione tenutosi nella frazione di Forno di Moena è prevista l'organizzazione di ulteriori eventi con altre amministrazioni, oltre che nelle scuole medie di Campitello, Pozza e Moena la formazione per il BLS laico agli alunni delle classi terze.

Conferma le difficoltà nel rinnovo del parco macchine per la difficoltà nelle consegne dei mezzi.

La volontaria Roberta Billato chiede chiarimenti sull'inserimento dei nuovi tirocinanti nelle squadre e come verranno rendicontate le ore di attività per il registro RUNTS. La RUT Detomas spiega che attualmente per il gruppo di Vigo non ci sono nuovi tirocinanti, mentre Follador informa che le ore di attività dei volontari verranno gestite tramite il portale Gaia. A tal proposito ricorda ai volontari di controllare le qualifiche caricate sul curriculum dei profili personali, in quanto quelle documentate con attestati in possesso delle segreterie dei gruppi di Vigo e Moena erano state caricate lo scorso anno.

Per i prossimi corsi di reclutamento volontari l'attivazione rimarrà a livello di Comitato, ma la gestione e organizzazione verrà demandata ad una sede alla volta per attirare più persone nella zona limitrofa.

La referente per l'Area 2 conferma che per il prossimo anno verranno riproposti gli interventi a supporto di famiglie e associazioni come quest'anno; è intenzione implementare i servizi anche con altre associazioni

Il Segretario verbalizzante

Giuseppe Samuele

Il Presidente

Ch



per la distribuzione di derrate alimentari anche in Fiemme. Si sta lavorando con il Comun General di Fascia affinché venga riattivato il servizio di trasporto delle donne di Fassa e Fiemme che si sottopongono allo screening mammografico, e dallo scorso mese è stato riattivato il trasporto degli anziani al centro di servizi presso l'APSP Val di Fassa per cui il Presidente informa che prossimamente verrà convocata una riunione organizzativa.

Il Presidente per l'Area 3 ringrazia i volontari, da parte anche di tutte le amministrazioni coinvolte nei piani di Protezione Civile, per l'impegno durante l'alluvione del 5 agosto 2022. Spiega che bisognerà comunque rivedere il piano di attivazione per le emergenze, è emersa anche la necessità di riorganizzare effetti lettereci per la quale alcuni volontari si sono già adoperati a sistemare il materiale presente in magazzino a Soraga. Per la formazione verrà riproposto anche per il prossimo anno un corso OPEM, e un "Convegno sui cambiamenti Climatici" al fine di sensibilizzare tecnici e amministratori locali sull'importanza dell'aggiornamento dei Piani di Protezione Civile Comunali.

Si auspica di proporre per la giornata della Croce Rossa l'8 maggio una manovra per creare più visibilità sulla nostra Associazione.

La delegata Area 4 Tiziana Pini informa che dopo l'organizzazione del Corso informativo di base su "Health Care: il personale sanitario in pericolo" nelle scorse settimane, il quale ha ottenuto un buon riscontro, è in programma l'attivazione di un corso DIU per la prossima primavera. Inoltre verranno organizzate delle serate informative sulle missioni umanitarie a cui hanno partecipato i volontari del Comitato Val di Fassa e Fiemme. È sua intenzione riproporre un corso HACCP per i volontari che si occupano del confezionamento delle confetture dei mercatini e per chi si occupa delle derrate alimentari.

La Consigliera Giovane informa che nelle prossime settimane verranno consegnati gli 850 Kg di tappi di sughero raccolti, riporta anche l'entusiasmo per aver organizzato nel mese di novembre un corso Face Painting dedicato a tutti i volontari del Comitato con l'intenzione di animare alcune manifestazioni come mercatini e Marcialonga.

Gilberto Bonani per l'Area 6 riferisce di trovare molto spazio su social e testate giornalistiche, ed è stato rinnovato il sito Internet. Sarebbe utile trovare un volontario che possa realizzare di filmati da utilizzare come spot promozionali. Ritiene necessario migliorare la comunicazione interna.

Punto 4 all'O.d.G. – Varie ed eventuali

Il volontario Roberto Dorich chiede come mai non è stato concordato preventivamente con il gruppo di Vigo di Fassa lo spostamento a Moena del mezzo CRI 215AD previsto dalla delibera del Consiglio del 9 novembre 2022. Il Vice Presidente spiega le motivazioni che hanno portato a questa decisione: la vetustà del parco macchine assegnato alla sede di Moena (in particolare per il mezzo CRI 421AA), la difficoltà nel reperire nuovi mezzi con caratteristiche idonee, la disponibilità a Vigo di un mezzo in sovrannumero (dopo l'acquisto dell'ambulanza CRI 692AH, che non ha rimpiazzato altri mezzi e che nel primo anno di attività ha accumulato un chilometraggio molto basso). Ammette che al Comitato sono in effetti pervenute anche offerte di mezzi in pronta consegna, ma che tali proposte non sono state accolte in

Il Segretario verbalizzante

Giuseppe Samuoli



quanto trattavasi di mezzi non 4x4 (caratteristica ritenuta imprescindibile date le caratteristiche climatiche e morfologiche della zona) o non vantaggiose economicamente. Dorich ribatte che il mezzo CRI 215AD è essenziale per il gruppo di Vigo in quanto viene utilizzato in caso di nevicate essendo provvisto di trazione 4x4 (a differenza dell'ambulanza CRI 878AE normalmente utilizzata) e di cambio manuale (a differenza del mezzo CRI 692AH – acquistato lo scorso anno – provvisto di cambio automatico, che non tutti gli autisti sarebbero in grado di utilizzare). Ipotizza che la gestione dei mezzi del gruppo di Moena sia stata sbagliata negli anni, non trovando corretto che il gruppo di Vigo debba sopperire a queste mancanze. Follador risponde che, a prescindere dalla manutenzione effettuata negli scorsi anni, si tratta comunque di mezzi con un chilometraggio elevato, e che il problema della copertura dei servizi in convenzione deve riguardare il Comitato e non un singolo gruppo. Fa notare come dal riutilizzo di alcune parti del mezzo CRI 421AA in dismissione verrebbe sistemato un mezzo di Cavalese, con risparmio economico per tutto il Comitato.

Ai volontari Dorich e Kieker che reclamano il fatto che ci sia stata poca trasparenza nei confronti dei volontari nell'assumere la decisione di trasferire il mezzo CRI 215AD, il Presidente ribatte confermando di aver preventivamente consultato i RUT e i referenti dei mezzi dei gruppi di Vigo e Moena e di aver ricevuto un assenso da parte delle RUT, ma che poi la decisione finale è stata assunta dal Consiglio. Sottolinea che i mezzi principali in convenzione non sono stati toccati dal provvedimento e che piuttosto si deve riuscire a ragionare su un parco macchine a livello di Comitato per rispondere a livello locale alle varie richieste di assistenza a grandi eventi sportivi e a manifestazioni. Il volontario Mario Desilvestro ritiene corretto che tutti i mezzi vengano utilizzati piuttosto che lasciarli fermi in un'autorimessa e che se il problema è quello di utilizzare il mezzo CRI 692AH perché ha il cambio automatico sarebbe utile organizzare dei corsi per aiutare i volontari ad acquisire dimestichezza anche con questi mezzi.

*** * ***

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 23:10 del che si è redatto il presente verbale.

San Giovanni di Fassa, 15 dicembre 2022

Letto, confermato e sottoscritto.

Francesco Sommavilla
Il Presidente

Giuseppina Sommavilla
Segretario verbalizzante



Allegati:

1. Libro firme;
2. Bilancio di Previsione 2023